Jeudi, 11 Janvier 2024

**Sephora Uthaï TATY MAKANGA**

**Marie SOW**

**Nora BENZERGA**

**Kokou Godwin TCHAKPANA**

**L3 GLRS**

À

**Mansour DIALLO**

**Etude de cas : Awa**

1. Problème central :

Le problème principal de ce cas réside dans le manque de clarté dans son rôle en tant que gestionnaire. Dans son incertitude face à ses fonctions, elle se voit faire des tâches qui ne relèvent pas de sa responsabilité.

1. Les fonctions remplies :

Awa a rempli plusieurs fonctions notamment :

* Elle a ordonné des tâches et a veillé à leurs exécutions,
* Elle se retrouve à écouter les problèmes personnels des employés et à les motiver
* Elle participe à l’exécution de certaines tâches pour améliorer les méthodes de travail.
* Elle enseigne aux nouveaux employés le mode d’utilisation des machines.

Elle a eu à remplir toutes ces tâches parce qu’elle manquait de discernement entre les fonctions qui sont associées à son poste de gérant et les tâches qu’elle devrait déléguer : les tâches opérationnelles.

1. Pour que Awa soit plus efficace, elle pourrait :

* Se former en gestion pour acquérir les compétences nécessaires,
* Clarifier et comprendre ses responsabilités,
* Définir son rôle de gestionnaire,
* Apprendre à organiser le travail et à déléguer les tâches à son équipe pour se concentrer sur des tâches plus stratégiques,

1. En tant que manager Awa peut être appelée à prendre des décisions :

* Opérationnelles : Planification de la production – Gestion des ressources humaines - Gestion des stocks - Gestion des opérations quotidiennes - Gestion des relations avec les clients
* Stratégiques : Définition des objectifs à long terme de l'atelier - Allocation des ressources - Gestion des risques - Prise de décisions financières - Planification stratégique - Gestion des talents.